

【事業者向け】放課後等デイサービス自己評価表（ピーターパンふくおか）

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	無回答	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	8				
	②	職員の配置数は適切であるか	4	4			・法律で定められた適切な人員配置をし、有資格者による支援を行っているが、より丁寧な個別支援を実施する上では職員数が足りない日もあるため、引き続き求人募集と人材育成に取り組んでいく
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	1	5	2		・トイレに手すり設置、板やカーペットで段差解消を行った。借家のため大掛かりな改修工事はできないが、玄関の段差改善と手すり設置を予定している
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか		3	4	1	・常勤職員間のみで取り組んでいた。今後非常勤職員の参画と周知に努める
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか。	5	2		1	・これまでも保護者アンケートを実施し、出きるところから業務改善に努めてきている。只、非常勤職員への周知が不十分だった。今後情報の共有に努める
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか		3	4	1	・これまでも、保護者アンケートについては保護者にフィードバックしていた。只、一般への公開はしていなかったため、今年度より事業者向け自己評価の結果をインターネットにて公開する
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		2	5	1	・課題事項となっている。このアンケート調査を機に取り組んでいく
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	8				
適切な 支援の 提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子供と保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	7			1	
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3	3	1	1	・過去に数名の利用者に対してPEP-3を実施したことがあるが、現在はインフォーマルなアセスメントツールを使用して状態把握をしている。今後は勉強しながらどのように導入していくかを検討していく。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	1	3	3	1	・現在は常勤職員間でプログラムの立案をしているが、今後は非常勤職員の意見が反映できるような在り方を検討していく
	⑫	活動プログラムが固定化しないように工夫しているか	3	5			・小集団でのグループ活動や全体での活動は、あえて5日間同じ内容にしている。（繰り返すことで活動の見通しが理解しやすくなり、安心して自信を持って取り組むことが出来るようになっていくことを大切にしている） ・長期休暇中での活動については今後もバリエーションを増やすとともに、活動の意義や目的を丁寧に周知する
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	5	2	1		・平日の療育についてはできている。只、長期休暇での課題設定が曖昧になっていたため、活動内容に応じた課題設定を職員間で共有し支援に繋がるよう努める
⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	8					

【事業者向け】放課後等デイサービス自己評価表（ピーターパンふくおか）

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	無回答	改善目標、工夫している点など
	15 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか		3	5		・支援の内容や当日のスケジュール、役割分担等は日報や日案に記載されているため、活動内容は把握できるが、打ち合わせ形態が曖昧なため、今後は時間を決めて確認していく
	16 支援終了後には職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の内容や振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか		1	7		・常勤職員間での打ち合わせは実施している。帰りの送迎を実施しているため、支援終了後に全員参加での打ち合わせ時間を設けることが難しい現状がある。今後は常勤職員間で話し合ったことを翌日の事業開始前や会議等で全体にフィードバックしていけるよう努める
	17 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	2	4	1	1	・支援内容等、記録に残してはいるが、徹底した正しい記録とはいえない。記録の在り方については、課題になっていた事項だったことから、これを機により良い記録の仕方を検討していく
	18 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4	3		1	・6か月に1回は実施しているが、子どもの状態に合わせたモニタリングは完全にし切れていないところもある。会議の中で時間を持てるよう改善していく
	19 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	4	3		1	・行なっている。会議等で周知情報の共有に努める
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	8				
	21 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子供の下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	3	5			・基本的に保護者を通して行っている。送迎時のトラブル等緊急時は、直接学校に連絡して調整している
	22 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子供の主治医等と連絡体制を整えているか	7			1	
	23 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか		4	3	1	・契約時に保護者からの聞き取りはしているが、施設から直接はできていない。今後保護者様から了解いただいたうえで、必要に応じて情報交換できるように検討する
	24 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	1	3	3	1	・まだ卒業生を出していないが今後システムを検討する
	25 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	6	1		1	・受けている。職員間の周知に努める
	26 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	2	3	3		・現在は交流の機会は設定していないが、長期休暇のお出かけ企画は交流の場となっている。今後も外出の機会を増やしていく ・障害のない子ども達との交流について、利用者・保護者などのような機会を作るのが適切なのかを検討していく
	27 （地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか		4	3	1	・中学校区地域自立支援から案内があった時は参加している。今後も参加していく
	28 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	8				

【事業者向け】放課後等デイサービス自己評価表（ピーターパンふくおか）

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	無回答	改善目標、工夫している点など
保護者への説明責任等	②⑨	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	5		1	・個別面談での聞き取りや相談に、できる限りのアドバイスと協力はしているが、現在ペアレントトレーニングとしての助言は行っていない。今後法人全体で検討していく
	③⑩	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4	3		1	・行なっている。職員間の周知に努める
	③⑪	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、飛鳥な助言と支援を行っているか	8				
	③⑫	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	3	4		・過去には有志による父母の会があったが、今はなくなっている。今後、保護者会の在り方や必要性、内容を保護者と一緒に検討していく
	③⑬	子どもの保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6	2			・契約時に周知しているが、今後定期的に周知していく。 ・苦情対応はマニュアルに沿って迅速に行う
	③⑭	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	8				
	③⑮	個人情報に十分注意しているか	7	1			・書類は鍵の掛かるロッカー管理。パソコンはパスワード管理。職員には個人情報保護規定の周知徹底。情報公開については利用者の同意をいただく。施設のセキュリティー管理等、できる限り配慮している
	③⑯	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	8				
	③⑰	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	5	2		・イベントは久しくしていないが、地域（近隣）に法人通信を定期的に配布している。 ・ボランティアを積極的に受け入れている
非常時等の対応	③⑱	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	3	5			・職員間ではマニュアル配布し共有している ・保護者への周知は、緊急時対応マニュアルのみ説明し配布している。防犯、感染症も含めファイリングして再度周知する
	③⑲	非常災害発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか		8			・避難訓練は不定期で行っている ・職員は救命救急の講習を受講している
	④①	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4	4			・研修は法人の常勤会議で行っているため、非常勤職員への周知を工夫していく
	④②	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し理解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	2	5		1	・法人で決定し、事前に十分説明した上で個別支援計画に記載し家族の理解を得ている。
	④③	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	7			1	
	④④	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか		3	4	1	・その都度報告して共有しているが、事例集の作成まで至っていない。今後の検討課題とする